

Referat fra møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 18. januar 2024 kl. 17.00-20.00

Mødet afholdtes i Sankt Søren's Hus.

Til stede: Henrik O, Tove, Iben, Inge, Henrik W, Jesper B, Torben, Henrik H, Michelle

	Dagsorden:	Orientering (o) / Drøftelse (d) / Beslutning (b)		Referat:	Ansv.
1/24	Godkendelse af referat og dagsorden	(b)	5 min	Begge godkendt.	
2/24	Kirkevæрге og bygningskyndig		30 min	Bygningskyndig person er en ekstern person (ikke medlem af rådet), som har faglighed på området. Personen deltager i det årlige kirkesyn. Henrik W indkalder til møde vedrørende den bygningskyndige rolle.	Henrik W
	- Rollefordeling	(d)		Vi nedsætter en arbejdsgruppe, som formulerer et forslag til vedtægt for arbejdet. Gruppen består af Torben, Jesper C, Henrik W, Annette Henrik W indkalder til møde, som tænkes placeret i uge 8.	Henrik W
	- Forberedelse af vedtægt	(d)		Vi kan tage udgangspunkt i den udsendte standardvedtægt.	
3/24	Orientering fra kirke- og kirkegårdsudvalg		20 min		
	- Godkendelse af kirkesynsrapporten. (vedhæftet) - Orientering fra kirkegårdsudvalget om affaldssortering. - Carportens udbedring. - Alarmsystem (lukket punkt)			Drøftelse og godkendelse af kirkesynsrapport udskydes til næste møde. Inge sender revideret rapport. Vi er tilfredse med vores nuværende løsning på bortkørsel af affald (Marius P). Sortering i flere afdelinger budgetteret til 20.000 kr. Der skal søges ultimo februar. Provstiet har ikke behandlet vores ansøgning til 5% midler (fra april 2023). Henrik O taler m provstiet om, hvad vi gør.	Henrik O

4/24	Mødekalender 2024		15 min	Toves forslag til mødedatoer blev drøftet, og alternative datoer fundet. Tove rundsender revideret mødekalender. Henrik W planlægger det årlige medarbejdermøde (13. juni kl.17.00 – 21.00).	Tove Henrik W
5/24	Forberedelse af valg til menighedsrådet 2024		30 min	Udskydes til næste møde. Vi nedsatte et udvalg, som forbereder punktet. Udvalget består af: Henrik W, Henrik O, Michelle, Iben, Annette. Udvalget mødes den 6. februar 2024 kl. 17.00.	
6/24	Orientering fra formand	(o)	10 min	Intet.	
	-				
7/24	Orientering fra kasserer		20 min		
	- Regnskabsinstruks	(o)/(b)		Udsættes til næste møde.	
8/24	Orientering fra sognepræsten				
	- Udskiftning af PC - indkøb af udstyr	(o)/(d)/(b)	20 min	- Fællesfonden betaler udskiftning af pc'ere. MR skal betale for div. udstyr som f.eks. dockingstation mm.	
	- Konfirmationshjælp			- Vi afsætter midler til konfirmationshjælp, budgetramme 2.000 kr. pr. familie.	
	- Præstegården afløb			- Afløb i køkkenet driller. Iben kontakter VVS'er.	
	- Rengøring tjenstlige lokaler Præstegården			- Gustav i præstegården overtager rengøringen fra Lauge.	
9/24	Orientering fra kontaktperson		15 min		
	-			Der er aftalt ansættelsessamtale vedr. organiststillingen.	
10/24	Personalerepræsentant				
	- Punkter til orientering			Mette Marie (kirkesanger) har fået en lille velkomstgave.	

				<p>Michelle lejer en minibus til udflugt (børnekoret), budget 2.400 kr. plus moms. Der skal indhentes forældre tilladelser til kørslen.</p> <p>De sidste MUS samtaler planlægges efter ansættelsesproceduren (organist).</p>	
11/24	<p>Øvrige punkter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Info fra kirkeværgen 			<p>Tjæring af klokkestolen er ikke med i det tilbud, som Jesper C har modtaget fra Snedkermester Jacob Bach vedr. istandsættelse af de påviste rådskader i stortømmer konstruktionen. Jacob Bach anslår, at merpris for tjæring vil udgøre kr. 20.000 + moms – hvilket ikke er indregnet i de afsatte anlægsmidler for 2024.</p> <p>Galten El kommer og istandsætter de udendørs pullert lamper ved sognehuset, når vejret tillader det, forhåbentlig i uge 4, inden Jesper C holder ferie. Kabler mellem de enkelte lamper kontrolleres løbende, mens lamperne efterses, fugtsikres og lyskilder udskiftes til LED.</p> <p>Dør til våbenhuset er tilset og vandnæse høvlet, så den ikke støder på belægningen – og nu igen kan lukke. På sigt bør belægning og evt. vandrende, udenfor døren, sænkes, så der er større spilrum mellem vandnæse og chaussésten. Luge i østgavlen, til kirkeloftet, er ligeledes tilset og tilpasset, så den igen kan lukkes behørigt. Begge dele er udført af Jacob Bach i uge 3.</p>	