

Referat fra møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 24. oktober 2024 kl. 17.00-20.00

Mødet afholdes i Sankt Søren's Hus.

Deltagere: Iben, Irene, Henrik O, Henrik W, Jesper B, Hans, Annette og Anne (stedfortræder)

Afbud: Inge, Tove

	Dagsorden:	Orientering (o) / Drøftelse (d) / Beslutning (b)		Referat:	Ansv.
80/24	Godkendelse af referat og dagsorden	(b)	5 min	Referat og dagsorden godkendes.	
81/24	Kirkevæрге		10 min		
	-			<p>En del af årets planlagte projekter er gennemført:</p> <p>Understrygning af tagsten Rep. af stræbepille Rep. og tjæring af klokkestol Maling af kirkedør + rep. på orgel Rep. af nedsunkne orgelpiber Fældning af risikotræer Torben holder møde med mureren i næste uge vedr. de sidste opgaver – rep. i kirken og kalkning i kapel – så disse kan udføres inden jul</p> <p>Belysning på kirkegården. Elektrikeren har spurgt Louis Poulsen om pris på de forkerte lamper, så der mangler godt kr. 20.000 i budgettet – selv om vi får lamperne til indkøbspris og kun anvender 4 stk. i stedet for 5 stk. Vi søger derfor PU om en ekstra bevilling.</p> <p>Ny opmaling af trappetrinmarkering ved kirkedøren udføres af maler. Igangsættes umiddelbart.</p>	

				<p>Wirer ved sognehusets udendørs gardiner er slappe. Det undersøges om wirer eller beslag skal skiftes</p> <p>Løse tagsten på sognehus rep. af mureren, når han kommer og udføres de indvendige kalkningsarbejder.</p> <p>Gulvkonvektorer i sognehuset larmer, når der skrues op for varmen. Jesper undersøger.</p> <p>Tårnprojekt skal udformes i det nye MR. Vi regner med at søge per 15. juni 2026 til udførelse i 2027.</p> <p>Inden provstesyn i maj 2025 udføres liste over ønskede/nødvendige arbejder.</p> <p>Inden provstesynet udføres et forberedende, internt syn af MR.</p> <p>Buddes gravkrypt skal behandles i sammenhæng med provstesynet i maj 2025.</p> <p>Ved konstituering i det nye råd, skal der udpeges en ny bygningsagkyndig til afløsning for Søren Frandsen.</p>	
82/24	Orientering fra formand	(o)	20 min		
	- Aktuelt vedtægter			<p>Brugsen har henvendt sig vedrørende aftalen om bidrag til Aktuelt. De ønsker at overgå til foreningsmedlemskab, frem for nuværende erhvervsportræt status.</p> <p>De nuværende stamforeninger bliver spurgt, hvordan de ønsker at medlemskonstruktionen skal være fremadrettet.</p>	

	- Regnskabskontor vedtægter			Nye vedtægter på vej. Behov for kontinuitet i ledelsen. I øjeblikket er det MR medlemmer, der sidder i ledelsen. Derfor risikerer man større udskiftning i regnskabskontorets ledelse samtidigt med MR valg. Derfor ønsker man at køre udskiftning forskudt. Personer, som ikke er medlem af et medlemssogns MR kan blive valgbar ved nye vedtægter.	
	- Familiekor i Skt. Søren's Hus?			Fint initiativ. MR er indstillet på at give lov til anvendelse af sognehuset.	
	- Ladestander ved Skt. Søren's Kirke?			EU krav om ladestander for el-biler ved mere end 20 parkeringsbåse samlet på én parkeringsplads. Vi mener derfor ikke, det er relevant for os (jævnfør samtale med provsten).	
83/24	Orientering fra sognepræst	(o)	20 min		
	- Præsteboligen			<p>Der er desværre stadig skimmelsvamp i badeværelset. Det kan holdes nogenlunde i skak med udluftning og afvaskning, men det er ikke væk. Der skal måles yderligere i andre lokaler. Vi har et ældre tilbud, som skal genaktiveres.</p> <p>Også en dårligt fungerende dør i badeværelset. Fransk dør skal laves, males og indsættes. Bryggersdør er dårlig.</p> <p>Henrik W kontakter provstiet om relevante punkter.</p> <p>Ønske om opsætning af el-ladestander. Budget formentlig omkring 10.000 kr. MR godkender, at arbejdet igangsættes.</p>	Henrik W

84/24	Orientering fra kasserer				
	- Endeligt budget 2025	(b)	20 min	Driftsbudget for 2025 er gennemgået og vedtaget. " Gammel Rye Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 38956612, Budget 2025. Endelig budget afleveret d. 22-10-2024 16:09"	
85/24	Orientering fra kontaktperson		30 min		
	- Godkendelse af personalehåndbog			Udkastet er gennemgået af provstiets personalekonsulent. Det er et levende dokument, som kan justeres løbende, når nye behov evt. opstår. MR vedtager at arbejde i henhold til denne.	
	- Orientering om lønforhandling			Lønforhandlinger er afsluttet, der er indgået relevante aftaler efter drøftelse med provstiets personalekonsulent. Lønstigninger træder i kraft pr januar 2025.	
	- Indkøb af robotplæneklipper (sognehus og præstegårdens have)			Evt. indkøb af en robotplæneklipper kan frigive arbejdstimer, som kan bruges på andet arbejde. Henrik W arbejder videre med indhentning af priser til videre overvejelse.	Henrik W
86/24	Personalerepræsentant				
	- Koncertforslag			Hans fremlagte forslag til kommende koncerter i resten af 2024. MR godkender, at Hans arbejder videre med kontakt til musikerne. Henrik W laver kontrakt mm. Det nye MR bør finde en model for planlægning af koncerter i det tidsrum, hvor Hans er på uddannelse (tre år).	Henrik W

87/24	Forberedelse af overdragelse til nyt menighedsråd	(d)	30 min	Punktet behandles ikke på dette møde. Der arrangeres et arbejdsmøde herom den 29. oktober (Henrik W, Iben, Irene, Annette).
88/24	Øvrige punkter			
	- Præstegårdens bede		15 min	Efter renoveringsarbejdet på præstegården er der behov for genoprettelse af flere bede. Arbejdet er estimeret til 55.000 kr. Henrik W og Jesper starter på beskrivelse af opgaven. Annette skriver og indsender en ansøgning til provstiet.
	- Foto og kort præsentation af nyt MR			Henrik W skriver rundt til alle og forsøger at samle til gruppefoto. Alternativt selvstændige portrætbilleder (i farver) plus lidt tekst.
	- Kirkegårdsudvalg			Aboristen anbefaler fældning af fire egetræer på vestsiden af kirkegården. Annette skriver ansøgning herom.
89/24	Evt. lukket punkt			
	-			