

Referat fra møde i Gl. Rye Menighedsråd d. 13. august 2024 kl. 17.00-20.00

Mødet afholdtes i Sankt Søren's Hus.

Afbud fra Jesper Bylling

	Dagsorden:	Orientering (o) / Drøftelse (d) / Beslutning (b)		Referat:	Ansv.
60/24	Godkendelse af referat og dagsorden	(b)	5 min	Dagsorden godkendt. Der skal udføres nyt referat af 24-06-11, husk Henriks sætning om budgetvedtagelse, skal være ordret indsat.	Annette
61/24	Kirkeværge		15 min		
	- Klokkestolen			Arbejdet er udført lige inden sommerferien. Alle klodser, som klokkestolen står på, er udskiftet. Råd oprenset. Nu skal den tjæres. Henrik W kontakter frivilligruppen herom. Torben instruerer ved opstart.	Henrik W / Torben
	- Murerarbejde			Arbejdet igangsættes snarest. Jesper og Torben koordinerer.	Jesper
	- Belysning sti ved kirkegården			Bevilling er modtaget (5% midler). Arbejdet kan igangsættes nu.	Jesper
	- Orgelpiber			Bevilling er modtaget (5% midler). Hans igangsætter arbejdet.	Hans
	- Risikotræer			Bevilget, kan igangsættes. Torben taler med Jesper.	Jesper
	- Ansættelseskontrakt ekstern kirkeværge			Provstikontoret har godkendt kontrakten, gældende til ultimo november 2024. Underskrives snarest.	Henrik W
62/24	Orientering fra formand	(o)	15 min		

	- Anmodning om aktindsigt			Brev fra Frihedsbrevet (journalistisk graver-medie). De ønsker aktindsigt. De har kontaktet flere menighedsråd, hører vi fra provsti og stift. Henrik O svarer skriftligt på de stillede spørgsmål.	Henrik O
63/24	Orientering fra sognepræst	(o)	40 min		
	- Præstestilling 35% - gennemgang af ansøgninger			Iben gennemgår brev fra biskoppen om procedure. Vi har modtaget seks ansøgninger, som blev gennemgået. Menighedsrådet har udvalgt to kandidater i prioriteret orden. Henrik O meddeler biskoppen vores indstilling.	Henrik O
	- Præstegården			Postkassen i præstegården er itu. Der skal indkøbes en ny. Budgetramme 5.000 kr. Jesper bedes undersøge, om eksisterende bøjle kan genbruges til en ny postkasse af samme mærke.	Iben og Jesper
	- Genveksanlæg			Der bliver arbejdet på anlægget inden længe (under garantien). Der skal monteres nye lejer, og eventuelt andre lydæmpende foranstaltninger. Henrik W har kontakten med leverandøren og aftaler nærmere.	Henrik W
	- Carport			Henrik O spørger provsten, om der er afklaring på vej vedr. en bevilling til udbedring af huller i taget.	Henrik O
	- Afsked med Hanne Marie			Sidste tjenestedag på søndag den 18. august.	
	- Sommerarrangement			Torsdag den 29. august. MR bevilger maks. 200 kr. pr. person. Susanne bestiller.	Susanne
	- 17. november radiotransmission			Radiotransmission fra gudstjenesten. Flyttet til kl. 10.00. Alle er velkomne. Iben kontakter gospelkoret.	Iben
64/24	Orientering fra kasserer				

	- Kvartalsrapport 2 kv 2024	(b)	15 min	Det ser acceptabelt ud. Vi er ca. 75.000 kr. foran i forbrug, i forhold til budget, svarende til 3 %. Vi er opmærksomme på at holde øje med forbrug i andet halvår.	
65/24	Orientering fra kontaktperson		25 min		
	- Udkast til personalehåndbog			Arbejdsdokumentet blev uddelt. Læs det igennem. Drøftes og evt. vedtages på MR møde i oktober.	
	- Lønforhandlingsperiode – orientering om proces og status			Personale er orienteret. Vi skal forvente der kommer nye krav. Det kommer på dagsordenen i oktober eller november.	
	- Tidsreg. - hvor er vi og hvornår ibrugtager vi værktøjet fra ChurchDesk			Nyt værktøj fra Churchdesk. Henrik W udsender orientering.	
	- Uddannelsesplan for organist - kort orientering			Plan er udarbejdet og underskrevet. Hans har haft første undervisningsgang. Positiv oplevelse.	
	- Online blanketter på ChurchDesk			Godt samarbejde med Michael fra bogholderiet. Vikarblanketter undervejs. Honorarblanketter også. De ligger / kommer til at ligge på hjemmesiden om nogle måneder. Indtil det er klar, gør vi som vi plejer - dvs. udbetaler honorar på baggrund af en mail.	
	- Wifi			Vi får en udgift på 5 - 6.000 kr. til opsætning af ekstendere, hvilket skulle give bedre internet i sognehuset.	
66/24	Personalerepræsentant				
	- Punkter til orientering			Intet.	
67/24	Forberedelse af valg til menighedsrådet 2024	(d) / (b)	15 min		
	- Status og videre plan			Henrik W og Michelle har lavet flere opslag på vores medier.	

				<p>Henrik W indkalder til et gruppemøde.</p> <p>Vi drøftede, at frivillige fremover kan løfte nogle af menighedsrådets opgaver. Særligt de personer, som går ud af det siddende menighedsråd.</p> <p>Vi drøftede, om der blandt de fremmødte var kendskab til personer, som vil stille op til valget. Vi har fortsat brug for at spørge flere.</p> <p>PR-udvalget kommer med et oplæg til processen frem til 17. september.</p> <p>Derudover opfordrer vi til mund-til-mund-aktivitet.</p> <p>Reklamer for MR-valget til folk, du møder.</p>	
68/24	Øvrige punkter		15 min		
	- Gl. Rye udvikling v. Inge Laursen			<p>Udsyn er inviteret til mødet på torsdag (åbent møde). Ingen af os har mulighed for at deltage. Henrik O og Annette sammensætter et brev til Skanderborg Kommune om, at vi gerne vil indgå i det fremadrettede arbejde.</p>	
	- Chuchdesk			<p>Ny, forenklet struktur er under implementering. Henrik W afklarer, hvordan vi beskytter personfølsomme oplysninger.</p> <p>Når et referat er færdiggjort påføres emneord, som vi efterfølgende kan søges på.</p>	<p>Henrik W</p> <p>Annette</p>
	- Lapidariet			Lapidariet er istandsat. Det er blevet flot.	
69/24	Evt. lukket punkt				